

BANDO PUBBLICO
DPCM 30/09/2021 "FONDO COMUNI MARGINALI",
al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni
residenti nei comuni svantaggiati
Annualità 2022 e 2023

Art. 1 - OGGETTO

In considerazione della concessione di contributi ai Comuni marginali - DPCM 30 settembre 2021, G.U. Serie Generale n. 296 del 14 dicembre 2021 - per il sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati per ciascuno degli anni 2021-2023, con un Fondo di 180 milioni di euro, il Comune di Luogosano, istituisce un contributo a fondo perduto destinato alle attività previste nel seguente bando secondo le disposizioni riportate nel richiamato DPCM.

Tale sostegno riguarda 1.187 comuni, selezionati per le loro condizioni particolarmente svantaggiate, in quanto a forte rischio di spopolamento, con un indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) elevato e con un basso livello di redditi della popolazione residente.

Art. 2 — FINALITA'

Il DPCM 30 settembre 2021 definisce, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023, le modalità di ripartizione, i termini, le modalità di accesso e di rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati.

I contributi, nel Comune di Luogosano, sono concessi al fine di realizzare i seguenti interventi: lettera b) e lettera c) le quale prevedono rispettivamente:

1. Concessione contributi per l'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio comunale, ovvero per l'apertura di nuove attività economiche nei suddetti territori comunali che siano regolarmente costituite o iscritte al registro delle imprese;
2. concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.

Art. 3 - FONDO STANZIATO

La quota di contributo di € 61.852,76 per le annualità 2022/2023 sarà ripartita per le tipologie di intervento di cui all'art. precedente in quota pari al 65% per la lettera b e al 35% alla lettera c.

Art. 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

Sono ammesse ai benefici del presente bando le attività economiche operanti nel settore commerciale, artigianale e agricolo che posseggano, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

1. Sono ammesse a fruire del contributo le nuove iniziative realizzate da imprese sia in forma

societaria che in forma di ditta individuale regolarmente costituite e iscritte o da iscrivere, come attive nelle pertinenti sezioni del registro delle imprese istituito presso la C.C.I.A.A. territorialmente competente che non siano in stato di liquidazione o soggette a procedure di fallimento o concordato preventivo, con sede legale e/o operativa nel Comune di Luogosano e non siano in debito con l'Ente comunale per i tributi locali o per eventuali canoni di locazione alla data del 31.12.2024.

Possono beneficiare del contributo di cui all'articolo 2, comma 2, lettera b), del DPCM 30/09/2021 le imprese regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese, purché intraprendano una "nuova attività economica" dopo la pubblicazione del bando da parte dei Comuni o l'hanno intrapresa nell'anno 2024 e 2025; per le attività economiche avviate dopo la pubblicazione del bando il termine massimo per avviare l'attività è di tre mesi dal provvedimento di concessione del contributo; di tale avvio sarà necessario dare comunicazione al Comune.

Per "nuova attività economica" si intende anche l'attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO.

I finanziamenti non possono essere erogati in favore delle attività economiche già costituite sul territorio che si limitino semplicemente a trasferire la propria sede nel medesimo territorio comunale. Tale contributo sarà vincolato al mantenimento dell'attività per non meno di anni 3 nel Comune di Luogosano.

2. Possono accedere al contributo previsto dall'art. 2, co. 2, lett. c) del DPCM 30.09.2021 coloro che intendono trasferire la propria residenza e dimora abituale nel Comune di Luogosano, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale.

Hanno diritto al contributo coloro che hanno trasferito la propria residenza nel Comune di Luogosano negli anni 2023 – 2024 – 2025.

Il contributo è concesso una tantum nel limite massimo di euro 5.000,00 ed è erogato una sola volta per ciascun nucleo familiare e per ogni singolo immobile.

Sono ammissibili le spese per l'acquisto e ristrutturazione di immobili da adibire ad abitazione principale, nel quale il richiedente risiede e dimora abitualmente. Gli interventi per i quali viene richiesto il contributo devono essere in regola con le norme edilizie ed urbanistiche per tempo vigenti. Gli immobili per i quali si richiede il contributo devono essere detenuti a titolo di proprietà o con regolare contratto di locazione o comodato d'uso, regolarmente registrati.

Nell'unità immobiliare per la quale viene chiesto il contributo non deve avere residenza né dimora abituale nessun altro soggetto che non appartenga al nucleo familiare del richiedente

Art. 5 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

Il contributo (concesso in regime de minimis riguardo alle imprese), consiste in un apporto a fondo perduto e erogato in un'unica soluzione, mediante accreditamento diretto, in conto corrente bancario o postale, intestato al soggetto richiedente;

L'importo effettivo per ciascun beneficiario sarà definito al termine dell'iter di cui all'art. 6 che segue, determinando il totale delle risorse da corrispondere a ciascun beneficiario, sull'ammontare del contributo concesso di € 61.852,76 relativo all'annualità 2022 e 2023, sulla base del numero totale di domande ammissibili pervenute e sarà comunicato al momento dell'ammissione al contributo. In base al numero delle richieste si provvederà ad un riproporzionamento dell'entità dei contributi. Il mancato rispetto delle condizioni per

l'accesso ai contributi comporta la decadenza del diritto al beneficio stesso.

Art. 6 - MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

La domanda di contributo dovrà essere presentata - a partire dalla pubblicazione del presente avviso e fino alle ore 11:00 del 30.12.2025 - per via posta elettronica certificata, all'indirizzo **protocollo.luogosano@cert.irpinianet.eu** oppure con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Non sono ricevibili le domande inviate con altri mezzi.

E' ammessa una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini, la quale annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

La domanda, con i relativi allegati, se inviata per via telematica, in formato pdf, dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo, oppure firmata in calce con allegata copia del documento di identità.

Le domande inviate prima dell'avvio dei termini di presentazione e quelle inviate oltre la scadenza indicata non saranno prese in considerazione.

Alla richiesta dovrà essere allegata tassativamente, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- 1 Domanda di contributo imprese debitamente compilata e sottoscritta digitalmente oppure con firma autografa (Allegato A);
- 2 Documento di identità in caso di firma autografa (non richiesto in caso di firma digitale);
- 3 Documentazione delle spese (Attestazioni di spesa già sostenute);
- 4 Copia in corso di validità della Visura camerale per le attività già costituite;
- 5 In caso di attività già costituita Certificazione di regolarità contributiva (DURC) positiva e in corso di validità

Il Comune di Luogosano è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica.

Tutte le richieste sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è fonte di responsabilità, anche penale, di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 7 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte:

- ricevibilità e ammissibilità
- verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale
- presentazione entro i termini
- presenza della richiesta redatta in conformità ai modelli allegati e sottoscritta dal richiedente in forma autografa o digitale
- presenza del documento di identità in corso di validità in caso di firma autografa
- presenza della documentazione accompagnatoria richiesta così come enunciata nel precedente art. 6

Non è da considerarsi causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del Comune; qualora uno o più documenti, sebbene prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine entro il quale presentare chiarimenti e/o integrazioni.

Art. 8 - OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO

Il beneficiario del finanziamento è tenuto:

- ad archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. UE n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale, anche in copia autentica o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo articolo 10;
- comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- osservare la normativa interna in tema di pubblicità e informazione.

Art. 9 - CONTROLLO E MONITORAGGIO

Le dichiarazioni rese dagli istanti saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

Art. 10 – REVOCHE

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca del contributo.

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale della agevolazione nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso di interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione, al protocollo comunale, dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

Art. 12 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il presente avviso ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Per il perseguimento delle predette finalità, l'amministrazione raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie e, più in generale, il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 par. 1, n. 2) del Regolamento UE n. 679/2016. I dati verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al

conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e, comunque, minimizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti del Comune, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento. L'amministrazione comunale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione Finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'amministrazione regionale potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione della proponente dalla partecipazione all'Avviso.

Il Regolamento UE n. 679/2016 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di accesso ai dati (art. 15 Regolamento (UE) 679/2016);
- il diritto di rettifica e/o cancellazione (diritto all'oblio) dei dati (artt. 16-17 Regolamento (UE) 679/2016);
- il diritto alla limitazione del trattamento (art. 18 Regolamento (UE) 679/2016);
- il diritto alla portabilità dei dati digitali (art. 20 Regolamento (UE) 679/2016);
- il diritto di opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento (UE) 679/2016);
- il diritto di revoca del consenso al trattamento per i dati di cui all'art. 9 par. 1 (art. 13 co. 2, lett. c).

Il Titolare del trattamento è il Comune di Luogosano, Grafiche E. Gasperi srl via M. Manichetti 18 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) – Referente: Paolo Russomanno. Per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. 13, 15-18, 20 e 21 del Regolamento UE n. 679/2016, il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

Il Comune è autorizzato al trattamento dei dati relativamente ai procedimenti inerenti il presente avviso.

Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa De Nicola Luisa.

Art. 14 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per motivi di pubblico interesse, di annullare o revocare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Allegati: Allegato A